

REGULAMIN NABORU I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Wiedza otwiera nowe horyzonty”

Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Jaworze

I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin (zwany dalej: Regulaminem) określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie nr RPDS.10.03.00-02-0034/16 „Wiedza otwiera nowe horyzonty”, realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego, Priorytet X Edukacja, Działanie 10.3 Poprawa dostępności i wspieranie uczenia się przez całe życie.
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu Powiatu Jaworskiego.
3. Beneficjentem projektu jest Powiat Jaworski.
4. Projekt obejmuje swym zasięgiem powiat jaworski, subregion: jeleniogórski.
5. Projekt realizowany jest w okresie: **01.01.2017 r. – 31.08.2017 r.**
6. O udział w projekcie mogą się ubiegać osoby dorosłe w wieku 18 – 24 lata albo 25-64 lata, pracujące albo niepracujące, będące mieszkańcami powiatu jaworskiego.
7. Zakres merytoryczny oferowanych szkoleń obejmuje:
 - ✓ Zajęcia z języka angielskiego przygotowujące uczestników do końcowego zewnętrznego egzaminu (TELC/TOEIC lub równoważnego) – 2 grupy po 12 osób.
 - ✓ Zajęcia z języka niemieckiego przygotowujące uczestników do końcowego zewnętrznego egzaminu (TELC/TOEIC lub równoważnego) – 1 grupa: 12 osób.
 - ✓ Zajęcia komputerowe (TIK) przygotowujące uczestników do końcowego zewnętrznego egzaminu - 1 grupa: 10 osób.

II. Zasady organizacji zajęć

1. Zajęcia będą się odbywać w salach dydaktycznych Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Jaworze, ul. Wrocławska 30 A. (ul. Dworcowa 10)
 2. Uczestnictwo w projekcie jest **bezpłatne**.
 3. Przewiduje się następujące terminy rozpoczęcia i liczbę godzin kursów:
 - ✓ Zajęcia z języka angielskiego: luty 2017 r. – każda grupa po 120 godzin.
 - ✓ Zajęcia z języka niemieckiego: luty 2017 r. - 120 godzin.
 - ✓ Zajęcia komputerowe (TIK): luty 2017 r. - 120 godzin.
- Powyższe terminy mogą ulec zmianom w trakcie realizacji projektu.
4. Godzina szkoleniowa trwa 45 minut.
 5. Zajęcia odbywać się będą w weekendy lub w tygodniu. Godziny dostosowane będą do potrzeb uczestników.
 6. Grupy na zajęciach liczą 10 do 12 osób.
 7. Uczestnikom/czkom udostępnione zostaną bezpłatnie materiały edukacyjne: 2 komplety podręczników do nauki języka angielskiego, niemieckiego oraz 1 komplet podręczników na zajęcia TIK.
 8. Bieżące informacje na temat zajęć realizowanych w ramach projektu będą publikowane na stronie internetowej Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Jaworze

www.pckzjawor.pl oraz na tablicy ogłoszeń na parterze.

III. Wybór uczestników/czek projektu

1. Rekrutację uczestników/czek przeprowadza Komisja Rekrutacyjna w Powiatowym Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Jaworze. Skład Komisji Rekrutacyjnej: koordynator, sekretarz, pracownik księgowo – kadrowy, dyrektor PCKZiU.
2. Termin rekrutacji określony będzie w ogłoszeniu o naborze, zamieszczonym w siedzibie Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Jaworze, w siedzibie Powiatu Jaworskiego oraz na stronie internetowej: www.pckzjawor.pl , www.powiat-jawor.org.pl
3. Proces rekrutacji będzie odbywał się w terminie: **10.01.2017 r. - 20.01.2017 r.** Po tym terminie Komisja Rekrutacyjna dokona wyboru uczestników/czek. Rekrutacja może zostać przedłużona lub ponowiona, jeśli liczba kandydatów będzie mniejsza niż liczba miejsc na kursie. Po terminie naboru możliwe jest przyjmowanie wniosków, które będą następnie rozpatrywane na bieżąco, w miarę dostępności miejsc.
4. Warunkiem ubiegania się o udział w projekcie jest:
 - a. osobiste złożenie wypełnionego i podpisanego przez uczestnika/uczestniczkę ankiety rekrutacyjnej wraz z załącznikami w sekretariacie szkoły Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Jaworze (parter), **ul. Wrocławska 30A** lub **ul. Dworcowa 10** (I piętro),
 - b. spełnienie dodatkowych wymagań:
 - osoba w wieku 18 – 24 lata albo w wieku 25 – 64 lata,
 - c. preferowane będą osoby spełniające poniższe kryteria:
 - osoba o niskich kwalifikacjach – 2 pkt.,
 - osoba niepełnosprawna – 3 pkt.,
 - osoba 50+ - 2 pkt.
 - osoba mieszkająca na wsi.Powyższe kryteria dot. preferencji mają różną wartość.
5. Komisja rekrutacyjna sporządza listę rezerwową osób, które nie zakwalifikowały się do udziału w projekcie. Lista ta będzie podstawą do ponownej rekrutacji, w przypadku rezygnacji z udziału w projekcie osób przyjętych w pierwszej kolejności.
6. Zakwalifikowane do udziału w projekcie osoby zobowiązane są do wypełnienia i podpisania umowy uczestnictwa w projekcie.
7. Skreślenie z listy uczestników zajęć następuje, gdy:
 - a. uczestnik/uczestniczka opuścił/a powyżej 20% zajęć w danym module bez usprawiedliwienia,
 - b. uczestnik/uczestniczka przerwał/a udział w projekcie,
 - c. zaistnieją inne zdarzenia losowe.
8. Istnieje możliwość usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach zwolnieniami lekarskimi lub pisemnymi wnioskami uczestników/uczestniczek.
9. W przypadku wystąpienia ww. okoliczności uczestnik/uczestniczka, który/a zostaje skreślony/a z listy uczestników projektu jest zobowiązany/a do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych.
10. Rezygnacja z udziału w projekcie wymaga pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji.

IV. Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje podczas trwania Projektu.

2. Ostateczna interpretacja regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie należy do Komisji Rekrutacyjnej.
3. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w przypadku konieczności dostosowania go do nowych wytycznych związanych z realizacją Projektu.
4. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w siedzibie: Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Jaworze, Powiatu Jaworskiego oraz na stronie internetowej: www.pckzjawor.pl , www.powiat-jawor.org.pl

Jawor, dn. 10 stycznia 2017 r.

Załączniki:

1. Ankieta rekrutacyjna
2. Umowa/Deklaracja uczestnictwa w projekcie „Wiedza otwiera nowe horyzonty”
3. Oświadczenia uczestnika projektu